

ALGEMENE VOORWAARDEN PZPUNT

Artikel 1 Algemeen

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - a. Pzpunt :
Pzpunt - personeelszaken op maat, alsmede medewerkers en freelance medewerkers werkzaam voor Pzpunt.
 - b. Opdrachtgever:
Iedere rechtspersoon of natuurlijk persoon die met Pzpunt een overeenkomst heeft gesloten, respectievelijk wenst te sluiten en tevens diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtsverkrijgende(n), erfgenamen(n).
 - c. Overeenkomst:
Elke aanbieding van Pzpunt , aanvaardt door opdrachtgever, dan wel elke dienst verstrekt door opdrachtgever aan Pzpunt en door Pzpunt aanvaard.
 - d. Diensten:
Alle in het kader van een overeenkomst tussen Pzpunt en opdrachtgever verrichte of te verrichten werkzaamheden door Pzpunt.
 - e. Trainingsvorm:
“Gesloten” trainingen of “in-company” trainingen zijn trainingen voor een bedrijf of instelling.
 - f. Dienst:
De afspraak tussen Pzpunt en opdrachtgever waarbij Pzpunt zich verplicht de overeengekomen werkzaamheden voor de opdrachtgever uit te voeren, onder de tussen Pzpunt en opdrachtgever overeengekomen algemene en bijzondere voorwaarden.
- 1.2 Wijzigingen van een overeenkomst, waardoor nadelige gevolgen voor Pzpunt zouden ontstaan, en annulering van een overeenkomst zonder toestemming van Pzpunt zijn onverbindend, behalve zulks op grond van de wet gevorderd zou kunnen worden voor zover hierin door de voorwaarden wordt voorzien.

Artikel 2 Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, diensten, overeenkomsten, leveringen, diensten en andere rechtshandelingen door of namens Pzpunt . Van deze voorwaarden kan door partijen, indien nadrukkelijk overeengekomen en schriftelijk aangegaan, worden afgeweken.

Artikel 3 Aanbiedingen, totstandkoming overeenkomsten

- 3.1 Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
Overeenkomsten komen pas tot stand na schriftelijke opdrachtbevestiging door Pzpunt , dan wel bij gebreke aan een dergelijke opdrachtbevestiging op het tijdstip dat Pzpunt tot uitvoering van enige dienst c.q. feitelijke acceptatie van de opdracht door opdrachtgever is overgegaan, zulks ter beoordeling door Pzpunt .
- 3.2 Opdrachtgever is verplicht de opdrachtbevestiging op juistheid en volledigheid te controleren. Indien het vermelde in de opdrachtbevestiging van Pzpunt naar het oordeel van de opdrachtgever afwijkt van zijn opdracht, dient opdrachtgever binnen vijf dagen na ontvangst van de opdrachtbevestiging schriftelijk te reageren, bij gebreke waarvan de opdrachtbevestiging als juist en bindend wordt beschouwd.
- 3.3 Op de betrekkingen tussen Pzpunt en de opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.

- 3.4 Ieder door Pzpunt gedaan aanbod tot verrichten van diensten is gebaseerd op de daartoe door opdrachtgever verstrekte informatie, waarbij Pzpunt mag vertrouwen op de juistheid en volledigheid hiervan.

Artikel 4 Intellectueel eigendom

- 4.1 Pzpunt behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot het door haar aan opdrachtgever verstrekte trainingsmateriaal. Het is opdrachtgever, behoudens uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Pzpunt, niet toegestaan dit materiaal te verveelvoudigen, te openbaren, te exploiteren, dan wel op enigerlei wijze aan derden ter beschikking te stellen.
- 4.2 Op alle informatie die te beschouwen is als vertrouwelijke bedrijfsinformatie en uit de samenwerking tussen Pzpunt en opdrachtgever voortkomt, berust strikte geheimhouding. De verplichting tot geheimhouding kan alleen door toestemming van de wederpartij worden opgeheven. Zowel opdrachtgever als ook Pzpunt verplichten zich tot absolute discretie omtrent alle aan elkaar verstrekte informatie over concern, bedrijf, afdelingen alsmede medewerkers.
- 4.3 Het auteursrecht op al het door Pzpunt ontwikkelde en ten behoeve van trainingen ingezette materiaal berust bij Pzpunt. Dit materiaal mag niet worden vermenigvuldigd, opgeslagen in een geautomatiseerd bestand of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Pzpunt.

Artikel 5 Levering van diensten (uitvoering)

- 5.1 Pzpunt voert diensten uit overeenkomstig het met de opdrachtgever besproken uitvoeringsplan. Opdrachtgever is gehouden Pzpunt tijdig alle informatie te verstrekken welke Pzpunt naar haar oordeel voor een correcte uitvoering van de dienst nodig heeft, of waarvan opdrachtgever behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de dienst vereist is.
- 5.2 Wijzigingen in het uitvoeringsplan kunnen te allen tijde met wederzijds goedvinden worden aangebracht.
- 5.3 Tenzij anders overeengekomen is bij gesloten trainingen opdrachtgever verantwoordelijk voor accommodatie en noodzakelijke voorzieningen.
- 5.4 Met inachtneming van de gerechtvaardigde belangen van opdrachtgever en de door hem aangegeven indicaties ter zake de dienst, is Pzpunt gerechtigd de wijze te bepalen, waarop en door welke personen de gegeven dienst uitgevoerd wordt. In dit kader is Pzpunt eveneens gerechtigd wijzigingen aan te brengen in voorkomende gevallen ten aanzien overeengekomen data, trainer(s), adviseurs en plaats van uitvoering alsmede aanpassingen aan te brengen in de uitvoering en het programma, zonder dat deze aanleiding kan zijn voor opdrachtgever om aanspraak te maken op schadevergoeding ter zake. Pzpunt zal opdrachtgever bij voorgenomen wijzigingen in de uitvoering van de dienst zo spoedig mogelijk informeren.
- 5.5 Een schriftelijk uitgebrachte offerte is bindend voor de opgegeven termijn. Is er geen termijn opgegeven dan geldt de offerte tot drie maanden na offertedatum.

Artikel 6 Betaling tarieven

- 6.1 Tarieven voor te verlenen diensten worden in onderling overleg tussen Pzpunt en opdrachtgever vastgesteld.
- 6.2 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is vermeld, zijn de overeengekomen tarieven exclusief BTW en/of belastingen, heffingen, verzekeringen, kosten van rapportering etc. Niet overeengekomen, extra werkzaamheden, noodzakelijk voor de uitvoering van de dienst kunnen separaat worden doorberekend. Het door de opdrachtgever verschuldigde tarief is niet afhankelijk van de uitkomsten en/of het resultaat van de verleende dienst

- 6.3 Facturen van Pzpunt dienen binnen veertien dagen na factuurdatum voldaan te worden. Betaling dient zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden. In geval van niet tijdige betaling is de opdrachtgever na de vervaldatum zonder nadere ingebrekestelling de wettelijke rente verschuldigd tot de datum van de algehele voldoening.
- 6.4 Bij diensten wordt de factuur in beginsel periodiek dan wel na de gehele uitvoering van de dienst aan de opdrachtgever verstuurd. Pzpunt is echter te allen tijde gerechtigd voorschotten in rekening te brengen.

Artikel 7 Annulering

- 7.1 Behoudens in geval van uitdrukkelijke instemming door Pzpunt, is opdrachtgever in beginsel niet gerechtigd de overeenkomst tussentijds op te zeggen c.q. te annuleren. Een verzoek tot annulering c.q. tussentijdse beëindiging dient schriftelijk te worden ingediend door opdrachtgever. Pzpunt zal haar toestemming niet op onredelijke gronden weigeren. In geval ingestemd wordt door Pzpunt met annulering c.q. tussentijdse beëindiging gelden de volgende voorwaarden:
- 7.2 Bij annulering van een gesloten, in-company of bedrijfstraining door opdrachtgever binnen een maand voor de aanvang verplicht deze tot betaling van 50% van het overeengekomen tarief, tenzij in onderling overleg anders is overeengekomen.
- 7.3 Annulering door opdrachtgever van elke andere dienst dan genoemd onder 7.2 binnen een maand en voor de overeengekomen uitvoeringsdata verplicht deze tot betaling van 50% van het overeengekomen tarief, tenzij in onderling overleg anders is overeengekomen.
- 7.4 Annulering van diensten genoemd onder 7.2. door opdrachtgever langer dan een maand voor de overeengekomen uitvoeringsdatum verplicht deze tot betaling van alle door Pzpunt gemaakte voorbereidingskosten tot een maximum van 10% van het overeengekomen tarief.

Artikel 8 Overmacht

- 8.1 Annulering door Pzpunt, behoudens in geval van overmacht, verplicht Pzpunt alle door opdrachtgever gemaakte kosten te vergoeden. Deze verplichting geldt niet wanneer de opdrachtgever in surseance verkeert of dreigt te verkeren.
- 8.2 Geen kosten zijn verschuldigd indien Pzpunt door overmacht verhinderd is de dienst uit te voeren en de opdrachtgever hierover binnen 24 uur bericht alsmede indien Pzpunt aanbiedt de dienst op een nader af te spreken tijdstip alsnog uit te voeren.
- 8.3 Pzpunt houdt zich het recht voor de dienst te laten uitvoeren door een andere adviseur/trainer dan degene waarmee opdrachtgever zich heeft gecontracteerd.
- 8.4 Bij verschuiving van data in de uitvoering die in onderling overleg tussen Pzpunt en opdrachtgever is vastgesteld, zijn geen kosten verschuldigd, behoudens de reeds gemaakte en voor rekening van Pzpunt komende kosten voor accommodatie.
- 8.5 In geval van overmacht, zowel van blijvende als tijdelijke aard, is Pzpunt gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of tijdelijk op te schorten zonder dat de opdrachtgever en/of derden aanspraak of tegemoetkoming en/of schadevergoeding kunnen doen gelden.

Artikel 9 Reclame

- 9.1 Reclames met betrekking tot de uitvoering van de dienst en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen veertien dagen na afronding van de dienst respectievelijk de datum van dagrekening factuur te geschieden, bij gebreke waarvan de wijze van uitvoering van de dienst en/of de inhoud van de factuur

- geacht wordt geaccepteerd te zijn door opdrachtgever. Reclames schorten de betalingsverplichtingen van de opdrachtgever niet op.
- 9.2 Indien en voor zover opdrachtgever naar oordeel van Pzpunt terecht reclameert, is Pzpunt naar eigen keuze bevoegd hetzij het factuurbedrag aan te passen, hetzij de betreffende dienst voor eigen rekening te verbeteren dan wel opnieuw te verrichten, hetzij een gedeelte van de reeds betaalde factuur te restitueren zonder verder uitvoering aan de dienst te geven.
- 9.3 Onverminderd het bepaalde in artikel 9.1 en 9.2 is de opdrachtgever gehouden, indien hij van oordeel is of blijkt dat Pzpunt de dienst niet tijdig, niet behoorlijk of niet volledig heeft uitgevoerd, zulks – tenzij dit reeds op grond van het bepaalde artikel 9.1 is gebeurd – onverwijld schriftelijk aan Pzpunt kenbaar te maken en daarop gebaseerde aanspraken binnen een jaar na dagtekening van de hiervoor bedoelde kennisgeving, dan wel binnen een jaar nadat die kennisgeving had behoren te worden gedaan, in rechte geldend te maken, bij gebreke waarvan al zijn rechten en aanspraken te dier zake vervallen.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

- 10.1 Pzpunt zal haar diensten naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen, die van een professionele dienstverlener kan worden verwacht. Indien opdrachtgever aantoont dat hij schade heeft geleden door de toerekenbare niet-nakoming van Pzpunt, is Pzpunt voor de direct daaruit voortvloeiende schade aansprakelijk tot een maximum van het bedrag van de voor de desbetreffende dienst overeengekomen prijs, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Pzpunt. De vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever – uit welke hoofde ook – jegens Pzpunt verjaren een jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.
- 10.2 Pzpunt is niet aansprakelijk voor schade die opdrachtgever lijdt of zegt te lijden indien zij buiten schuld niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren.
- 10.3 Pzpunt sluit elke aansprakelijkheid uit voor handelingen van opdrachtgever waarvan opdrachtgever stelt dat zij het directe of indirecte gevolg zijn van de door Pzpunt uitgevoerde en overeengekomen dienst.
- 10.4 Is Pzpunt verhindert de dienst uit te voeren door toedoen van opdrachtgever dan behoudt zij nochtans haar volle aanspraak op betaling van het overeengekomen tarief.